

Kampinoski Park Narodowy zatrudni od 1 września 2017 roku pracownika ds. udostępniania Parku

wymiar czasu pracy: 1/1

wstępnie - umowa na czas określony - 1 rok

Zadania:

- prowadzenie spraw związanych z udostępnieniem Kampinoskiego Parku Narodowego;
- prowadzenie spraw związanych z ochroną dziedzictwa kulturowego Kampinoskiego Parku Narodowego;
- prowadzenie spraw związanych ze współpracą z partnerami parku;

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe na kierunku: turystyka, architektura krajobrazu, ochrona środowiska, geografia, geologia, biologia, leśnictwo;
- prawo jazdy kat. B;
- znajomość języka angielskiego;
- obsługa programów komputerowych w środowisku Arc GIS.

Wymagania pożądane:

- doświadczenie w pracy związanej z udostępnianiem obszarów chronionych;
- doświadczenie w opracowywaniu i realizacji projektów finansowanych ze środków finansowych Unii Europejskiej i krajowych funduszy ochrony środowiska;
- wysokie umiejętności organizacyjne, samodzielność, kreatywność;
- komunikatywność, zaangażowanie, umiejętność pracy w zespole;
- obowiązkowość, dyspozycyjność;
- wiedza o Kampinoskim Parku Narodowym;

Aplikacje należy składać na adres;

Kampinoski Park Narodowy, ul. Tetmajera 38, 05 - 080 Izabelin

w terminie do 28 lipca 2017 r (decyduje data wpływu do KPN)

Wymagane dokumenty:

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- życiorys i list motywacyjny
- kopie świadectw pracy (przebieg dotychczasowego zatrudnienia)
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 1997r o ochronie danych osobowych